



FORMANDS- & ÅRSBERETNING

2018



1. INDLEDNING

Retshjælpen Fyn aflægger hermed årsberetning for 2018. Der er tillige afgivet beretning til Civilstyrelsen om aktivitetsniveau, jf. tilskudsbekendtgørelsen (nr. 637 af 11. juni 2014), hvilket kan ses under punktet 'Rådgivningen i tal'.

Beretningsåret er det fjerde hele år i Retshjælpens historie, som selvstændig forening.

2. BERETNINGÅRET KORT

Retshjælpen har i året 2018 haft åbent alle hverdage, undtaget juli måned (hvor der var sommerferielukket) samt mellem jul og nytår og helligdage i øvrigt. Åbningstiden har været fra 13-16, dog torsdag fra 14-17.

Vi har udenfor kontorets åbningstid været initiativtager og arrangør for tema-, orienteringsmøder og møder med diverse samarbejdspartnere og interessenter.

Svendborg-afdelingen har, fra dens åbning d. 1/8-2018 og frem, haft åbent tre dage om ugen – tirsdag, onsdag og torsdag kl. 14.00 til 17.00.

Beretningsåret har været karakteriseret ved især følgende ting; færdigudvikling af journal- og statistiksystem, opstart af afdeling i Svendborg på baggrund af Justitias rapport om lige adgang til gratis juridisk bistand, og hertil udvikling af nyt logo og PR-materiale, og derved nyt

udtryk udadtil. Det må derfor siges at have været et på alle måder begivenhedsrigt år, med nogle flere begivenheder end ellers.

Udvikling og implementering af GDPR, samt stor udskiftning og ansættelse af nye rådgivere har været nogle af de udfordringer Retshjælpen har stået over for.

Vi har fortsat bestræbelserne på at udvikle kvalitetssikringssystemer, der sikrer såvel klienter, ligeledes sikre kvalificeret rådgivning, samt sikre læring via sparring og undervisning til de studerende, og sikre retshjælpen mod erstatningskrav, samt efterlevelse af persondataforordningen, som vi implementerede omkring dens ikrafttræden i slutningen af maj.

3. ORGANISATION

Retshjælpen er en frivillig forening oprettet i maj 2014. Retshjælpens vedtægter er tilgængelige på retshjælpens hjemmeside: www.retshjaelpenfyn.dk/.

3.1 BESTYRELSEN

Bestyrelsen udgør retshjælpens øverste ledelse. Ved beretningsårets afslutning havde bestyrelsen følgende sammensætning og konstituering:

Formand: Søren Dollerup, Udviklingsdirektør Dan Mark ejendomme

Revisor: Bassah Khalaf, Adjunkt SDU

Alice Rasmussen, Tidl. Studierektor med ansvar for socialrådgiveruddannelsen ved UCL mm.

Jesper Suhr Thomsen, Afdelingsleder ved Odense Kommune

Veronica Hansen udtrådte i forbindelse med generalforsamlingen i maj 2018. Finn Boye, tidligere chef i Svendborg Kommune, er i denne forbindelse indtrådt i bestyrelsen pr. 1/12, formelt dog først til maj 2019 ved generalforsamlingen.

Bestyrelsen har i beretningsåret afholdt 4 bestyrelsesmøder. Bestyrelsesarbejdet er ikke honoreret.

4. ØKONOMI

Retshjælpen Fyns økonomi er udelukkende baseret på tilskud.

Tilskuddet kommer fra statens retshjælpspulje efter retsplejeloven § 324 formidlet af Civilstyrelsen. Retshjælpen i Vollsmose havde søgt om 829.000 kr. i tilskud for 2018.

I brev af d. 25. april 2018, blev der bevilliget i alt 676.923 kr., heri er indregnet udligningstilskud, aktivitetstilskud, og tilskud til oprettelse af filial i Svendborg fra 1/8-2018.

Retshjælpen Fyns indtægter har, samlet set, i beretningsåret været nok til at dække retshjælpens udgifter. Årsagen til at der i år er et underskud på t.kr. 59 skyldes, at man har anvendt af tidligere års overskud til at færdiggøre journal- og statistiksystemet.

Det endelige reviderede regnskab vedlægges nærværende beretning.

5. FACILITETER

Retshjælpen Fyn har kontorer beliggende i Vollsmose Torv, det tidligere Center Øst, og bruger derudover lokaler i vores åbningstid i Svendborg hos Frivillighuset og Byparken.

Kontoret i Vollsmose er indrettet med tre samtalerum, og et "vente" område, samt et stort konferencebord, hvor rådgiverne sidder og arbejder med deres sager. Her foregår vidensdelingen og den juridiske sparring. Lokalerne i Svendborg er begge steder også med mulighed for samtalerum.

Sagsbehandlingen har indtil slutningen af august foregået i et eget produceret journaliseringsprogram, lavet i Microsoft Access. Dette har ofte givet udfordringer, som gør sagsbehandlingen langsommelig, grundet nedbrud samt andre udfordringer, bl.a. med store usikkerheder ved statistikudtræk, hvorfor et nyt journal- og statistikprogram er blevet udviklet over et års tid, ved hjælp af en bevilling fra Civilstyrelsen i 2017, og blev implementeret i slut-august 2018.

Journal- og statistikprogrammet virker efter hensigten, og vi er meget glade for det. Dog er der fundet småting i forbindelse med brugen af systemet, som vi er i samarbejde med udvikleren om at justerer i løbet af 2019.

6. DAGLIGDAGEN

Retshjælpens afdeling i Vollsmose har åbningstid 3 timer dagligt, fra 13-16, dog torsdag 14-17. I afdelingen i Svendborg er der åbent tre dage om ugen, 3 timer ad gangen, fra kl. 14-17. Der er lukket mellem jul og nytår, samt helligdage. Der er derudover sommerferie lukket i juli måned.

En vagt i Vollsmose er typisk besat af tre-fire frivillige jurastuderende, evt. en socialrådgiverstuderende, samt den daglige leder, eller stedfortræder for daglig leder, der agerer bagstopper og sparringspartner for rådgiverne, samt foretager supervisionen og kvalitetssikrer rådgivningen i øvrigt. I Svendborg er der mellem en og tre frivillige jurastuderende på vagt ad gangen, sammen med afdelingslederen, eller substitut herfor.

Begge steder er det ikke nødvendigt at aftale tid for at få rådgivning, man møder bare op og venter på at der er en ledig rådgiver.

Selve sagsbehandlingen starter typisk med at klienten redegør for deres problemstilling, hvorefter rådgiveren tager stilling til, i samråd med den daglige leder eller stedfortræder, om det er en sag Retshjælpen kan yde bistand i, samt hvilke skridt der kan og skal tages i det videre forløb.

Der bliver, én gang månedligt, holdt fællesmøder, hvor der gives generel information om hverdagen og andres sager. Fire gange årligt holdes der et oplæg om et relevant juridisk emne – typisk af undervisere fra Syddansk Universitet. Samt oplæg fra daglig leder omkring forvaltningsretlige spørgsmål.

På månedlig basis laves der sagsudtræk, hvorefter den enkelte rådgivers aktive sager gennemgås med den daglig leder, for at sikre fremdrift og kvalitetssikre sagsbehandlingen.

7. KLIENTERNE

Vi har i Retshjælpen ingen geografisk begrænsning ift. hvem vi hjælper, hvilket også afspejles i henvendelserne, der kommer fra flere dele af landet – samt enkelte udenlandske.

Qua vores journaliserings- og statistikmateriale er det muligt bedre at afgrænse fra hvilket geografisk område klienterne kommer fra, vedlagte grafik i bilagene giver et godt billede heraf. For yderligere statistik, se under 'Rådgivningen i tal'.

8. RÅDGIVNINGEN

Man kan kontakte Retshjælpen på flere måder – hvorfor rådgivning også gives forskelligt.

Hovedparten af vores henvendelser er personlige, ved at klienterne kommer ind på vores kontorer i åbningstiden.

Vores telefon er åbne i samme tidsrum som kontoret, og her svares på simple spørgsmål. Drejer det sig om mere omfattende juridiske problemstillinger, anmoder vi klienterne om at kigge forbi til en personlig samtale, og medbringende det relevante sagsmateriale.

Endelig kan man kontakte os via vores mailadresse eller kontaktformularen på vores hjemmeside. Her vil det typisk være muligt at kunne yde den nødvendige rådgivning skriftligt. Den administrative medarbejder deler ud af de skriftlige henvendelser til rådgiverne.

Retshjælpen yder retshjælp på alle trin, dvs. at vi både giver mundtlig her og nu rådgivning, men at vi også undersøger forskellige juridiske forespørgsler, samt at vi foretager decideret sagsbehandling. Endelig agerer vi også som bisidder og/ellers partsrepræsentant, i de sager hvor vi vurderer, at det giver mening.

Registreringen af de forskellige sager sker løbende i journal- og statistikprogrammet, som sagerne udvikler sig. Den enkelte rådgiver har her ansvaret for at han/hun registrerer sagerne korrekt, og få fulgt op på sagerne.

9. RÅDGIVNINGEN I TAL

Som grundlag for ansøgningen om tilskud ved Civilstyrelsen for 2018 havde vi anslået følgende antal rådgivninger for driftsåret 2018, og opgørelsen af henvendelser og sager for Retshjælpen Fyn for 2018 giver følgende resultat

FORVENTEDE AKTIVITETER	REALISEREDE AKTIVITETER
Trin 1: 1.700	Trin 1: 1.419
Trin 2: 250	Trin 2: 140
Trin 3: 270	Trin 3: 207
Trin 4: 50	Trin 4: 19

Det Retshjælpens vurdering, at følgende skal tages til efterretning, ved gennemgang af vores statistik, som også er vedlagt som bilag.

Retshjælpen skiftede, som nævnt tidligere ovenfor, i slutningen af august 2018 journalsystem, hvilket har resulteret i en overgangs- og indlæringsperiode ift. specielt registrering af trin-1-henvendelser. Herudover ansatte Retshjælpen i starten af august et stort antal nye rådgivere på en gang. Dette vurderes at have resulteret i et større antal manglende registreringer, på omkring 200 stk.

Sager for partsrepræsentantskab er herudover ikke korrekt ajourført, da vi er blevet opmærksomme på, at vores rådgivere i det gamle journalsystem ikke har skiftet fra et sagstrin til et højere, såfremt sagens arbejdsopgaver ændrede sig. Denne vane er fortsat en udfordring i forbindelse med overflytning til det nye system, hvortil vi har også har haft yderligere udfordringer forbundet med at finde ud af, hvordan vi skifter var et trin til et andet.

I forbindelse med opstart af vores afdeling i Svendborg, har der ikke været et journalsystem at registrere trin-1-henvendelser i, før vores nye system kunne tages i brug d. 27. august. Derfor er trin-1-henvendelser fra de første 3,5 uge i Svendborg ikke registreret, og mangler derfor i statistikken.

Generelt set vurderer vi, at der har været flere borgere igennem end reelt er registreret, jf. ovenfor, og vi forventer at 2019 vil være mere retvisende i denne henseende.

10. PERSONALE

I retshjælpen har der i aktivitetsåret 2018 været ansat følgende personaletyper: Daglig leder (cand.jur.), Stedfortræder for daglig leder (cand.jur.), administrativ medarbejder (stud.jur.), IT-medarbejder, juridiske rådgivere (cand.jur. samt stud.jur.), socialrådgiverstuderende, praktikanter (markedsføringsøkonom og multimediedesigner) til markedsføring, samt tilknyttet frivillig konfliktmægler og psykolog.

Når juridiske rådgivere stopper i retshjælpen, er der oftest fordi de har fået et mere relevant studiejob med henblik på deres fremtidige virke, med aflønning, eller fordi de har fået job som cand.jur., efter endt studie.

Ved beretningsårets start var der 19 rådgivere ansat, og ved årets slutning havde vi 27 juridiske rådgivere, samt én socialrådgiverstuderende. Stigningen i ansatte skyldes især åbning af afdelingen i Svendborg. Derudover har vi i løbet af året skiftet mere end 15 rådgivere ud, hvilket har haft stor indvirkning på dagligdagen.

For personalet i Svendborgs vedkommende har Retshjælpen afholdt deres udgifter i forbindelse med transport til og fra Svendborg, hvis de bor i Odense. Grunden hertil er, at det ikke vil være muligt at få frivillige til at søge stillingerne dernede.

For at styrke vores rekrutteringsproces, samt udbrede kendskabet til retshjælpen, deltog vi endnu en gang til Syddansk Universitets karrieremesse for jurastuderende, og frivillighedsdagen på UCL. Noget vi vil blive ved med.

11. UDDANNELSE OG TILBUD TIL RÅDGIVERNE

Ved næsten hvert andet måned fællesmøde, har der i aktivitetsåret været afholdt et relevant oplæg for de frivillige rådgivere. Emnerne er typiske juridiske problemstillinger der opstår i hverdagen.

Oplæggene afholdes enten af undervisere fra Syddansk Universitet, eller af praktikere inden for det givne juridiske felt.

Målet er både at give de frivillige et bredere kendskab, samt få indblik i hvordan juraen anvendes i den virkelige verden.

Der har været holdt oplæg af:

- Advokat Liv Dyrhauge-Klargaard, sager fra virkelighedens verden; Livet som familieretsadvokat.
- Adjunkt Bassah Khalaf, om familiesammenføring
- Professor Jakob Juul-Sandberg (i samarbejde med De Jurastuderendes Retshjælp (SDU)), om lejeret
- Retshjælpens egen daglige leder, og Cand.Jur., Jørgen Peter Holst Christensen, og Stud.Cand.Jur. Tenna Jespersen, generelt om det socialretlige system.
- Advokat Ole Dueholm, om erstatningsret, herunder arbejdsskader.

12. UDADVENDTE AKTIVITETER

I beretningsåret har der være flere udadvendte tiltag.

Først og fremmest har vi i den første del af året videreført vores faste klumme i Vollsmose avisen, med en klumme om et relevant emne hver 14 dag (avisen udkommer kun hver 14 dag). Dette samarbejde stoppede dog i starten af september, da begge parter var enige om, at udvalget af juridiske emner der kunne skrives om, var ved at være udtømte, hvorfor der begyndte at ske gentagelser. Den fremadrettede aftale har herefter været, at parterne tager kontakt til hinanden, såfremt et relevant juridiske emne skulle dukke op.

Der har været afholdt enkelte oplæg for frivillige organisationer og offentlige myndigheder, med det mål for øje, at give disse et bedre juridisk fundament i møder med borgerne, eller oplyse dem om muligheden for at søge retshjælp. Eksempelvis kan nævnes FOF, Vollsmosesekretariatet, og en samling af frivillige organisationer i Svendborg.

Herudover er der aftalt faste halvårligt møde med Odense Kommunes beskæftigelsesafdeling, omhandlende de udsatte borger der henvender sig i Retshjælpen.

Professor Ole Hammerslev, Syddansk Universitet, har, med bistand fra Retshjælpen Fyn, udarbejdet et "retshjælps-fag" på juridisk institut, som starter 1. februar 2019. Faget vil være case-baseret på cases som Retshjælpen Fyn leverer. Det er vores håb at studerende med interesse for at arbejde i retshjælpsregi, vil tage faget, og at vi dermed kan få mere

”grydeklare” frivillige, således at vores oplæringsfase kan forkortes, og vi dermed ikke lider samme nedgang i arbejdskapacitet som for nuværende.

Herudover har Retshjælpen i samarbejde med Ole Hammerslev søgt midler til en ’Rullende Retshjælp’, som skal udvide Retshjælpens geografiske område, og derudover bidrage til to PHD-projekter omkring retshjælp, ved SDU. Den endelige ansøgning vedlægges som bilag, og udgifterne til Retshjælpen Fyn i denne forbindelse, vil først indgå i ansøgning om driftsmidler til Civilstyrelsen for 2020.

I september blev der afholdt møde mellem Telefonretshjælpen, Retshjælpen i Roskilde, Frelsens Hær Rådgivning, Esbjerg Retshjælp, Borgerretshjælpen i Valby og Retshjælpen Fyn, med henblik på at stifte en Landssammenslutning for Retshjælpsinstitutioner. Der blev drøftet især vedtægter, hvilke fortsat er på tegnebrættet, og forventes færdiggjorte i 2019.

I forbindelse hermed fik mødedeltagerne mulighed for at se det nye journal- og statistikprogram, bevilget af Civilstyrelsen, hvilket resulterede i at både Telefonretshjælpen og Esbjerg Retshjælp i slutningen af året fik adgang til programmet, som vi er globaladministrator på.

Retshjælpens bestyrelsesformand har endvidere i 2018, kontaktet og rykket Justitsminister Søren Pape for muligheden for drøftelse af den nuværende retshjælpsordning.

Daglig Leder deltog i interview ved Radio Diablo, i forbindelse med vores åbning af filial i Svendborg. Herudover har han deltaget i en løbende dialog med Tænk tanken Justitia, omkring Retshjælpsordningen i Danmark.

Det er til stadighed retshjælpens mål at virke udadvendt, og derved skabe opmærksom om vor eksistens, samt yde juridisk bistand i de sammenhænge hvor vi finder det relevant. Dette mål søges opfyldt ved fortsat at søge at netværke med andre organisationer på Fyn, og tilbyde vores kompetencer i de sammenhænge hvor vi finder dette relevant og hensigtsmæssigt.

13. FILIALEN I SVENDBORG

Ved modtagelse af vores bevilling d. 25. april fik vi samtidig midler til oprettelse af en filial i Svendborg fra 1/8-2018.

I denne forbindelse ændrede bestyrelsen foreningens vedtægter, hvorfor vi gik fra at hedder 'Retshjælpen i Vollsmose' til at hedde 'Retshjælpen Fyn'. Vedtægterne er samtidig bygget op med mulighed for yderligere geografisk udvidelse på Fyn.

I de sene forårs- og tidlige sommermåneder holdte Retshjælpen møder med et antal af frivillige foreninger i Svendborg, for at vurdere bl.a. placering, åbningstider, samt udbredelse af kendskabet til vores nye filial. Det blev i denne forbindelse besluttet, at vi alle dage skulle have åbent kl. 14.00 til 17.00, og at vi skulle være i Byparken tirsdag og torsdag, samt i Frivillighuset om onsdagen. Vi har været så heldige at få stillet lokaler til rådighed begge steder, hvorfor vi lige nu ikke afholder udgifter i forbindelse med lokaler.

I starten af august åbnede filialen dørene, og vi har oplevet en rolig start, men også en tiltagende mængde af henvendelser, hvilket har bekræftet vores påstand om, at der er behov for vores tilstedeværelse dernede.

Retshjælpen er blevet utroligt godt modtaget i Svendborg, både af kommunen, frivillige foreninger og boligsocialt projekt.

14. EFTERSKRIFT

Det er Retshjælpen Fyns opfattelse, at der fortsat er brug for os, især på retsområder som udlændingeret, familieret og socialret. Vores klienter giver udtryk for, at de offentlige instanser er svære at komme i kontakt med, sagsbehandlingstiderne er meget lange, de føler sig ikke lyttet til og respekteret, de føler sig ikke vejledt, og man bevæger sig ikke ud til klienterne i deres komfortzone.

GODKENDT AF BESTYRELSEN D. 5. FEBRUAR 2019

SØREN DOLLERUP, FORMAND

BASSAH KHALAF, REVISOR

ALICE RASMUSSEN

JESPER SUHR THOMSEN

FINN BOYE

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Dollerup Grossmann

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-873527217565

IP: 94.189.xxx.xxx

2019-02-07 09:13:54Z

NEM ID 

Finn Boye Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-162854269316

IP: 87.58.xxx.xxx

2019-02-07 11:27:53Z

NEM ID 

Betty Alice Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-203114771380

IP: 85.218.xxx.xxx

2019-02-07 17:03:08Z

NEM ID 

Bassah Khalaf

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-562746938997

IP: 82.83.xxx.xxx

2019-02-11 11:58:11Z

NEM ID 

Jesper Suhr Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-489252280739

IP: 185.16.xxx.xxx

2019-02-17 14:53:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OY1G1-165LL-SFY62-HV6DI-VLKUL-MHWKH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>