

# Årsberetning



Retshjælpen  
Vollsmose

For alle - uanset bopæl

Anders Sandvig

Juridisk Rådgiver og Administrativ  
medarbejder, Retshjælpen Vollsmose

## Indholdsfortegnelse

1. Indledning .....	1
2. Beretningsåret kort .....	2
3. Organisation .....	2
3.1. Bestyrelse .....	2
4. Økonomi .....	3
5. Faciliteter .....	3
6. Dagligdagen .....	3
7. Klienterne .....	4
8. Rådgivning .....	4
9. Rådgivningen i tal .....	4
9.1. Trin 1 statistik for 2016.....	5
9.2. Retsområder .....	6
9.3. Type af hjælp .....	6
9.4. Forespørgselstype .....	7
9.5. Trin 2, 3 og 4 statistik for 2016.....	8
9.6. Antallet af sager over året.....	9
10. Aktivitetsforventninger for 2017 .....	10
11. Personale .....	10
12. Uddannelse.....	10
13. Udadvendte aktiviteter .....	11
14. Godkendt af bestyrelsen, dato: .....	11

### 1. Indledning

Retshjælpen i Vollsmose aflægger hermed årsberetning. Der er i medfør af § 9 stk. 2 i Tilskudsbekendtgørelsen (nr. 637 af 11. juni 2014) tillige afgivet beretning til Civilstyrelsen om antal rådgivninger og aktivitetsniveau i øvrigt.

Beretningsåret er det anden hele år i retshjælpens historie, som selvstændig forening.

## 2. Beretningsåret kort

Retshjælpen har i året 2016 haft åbent alle hverdage, undtaget juli måned (hvor der var sommerferielukket) samt mellem jul og nytår og helligdage i øvrigt. Åbningstiden har været fra 13-16, dog torsdag fra 14-17. Vi har udenfor kontorets åbningstid deltaget i tema-, orienteringsmøder og møder med boligforeninger mfl.

Beretningsåret har været karakteriseret ved især to ting. Først og fremmest en stor stigning i aktivitet, som det vil fremgå af afsnittet "Rådgivningen". For det andet har der været igennem året været flere udskiftningsrunder, af juridiske rådgivere, mere om dette under afsnittet personale.

Disse to momenter har gjort at hverdagen har været hektisk, da oplæringen af nye rådgivere har medført en markant nedsættelse af sagsbehandlingskapaciteten, og den øgede aktivitet har så omvendt gjort at vi har haft mere at lave.

Vi har fortsat bestræbelserne på at udvikle kvalitetssikringssystemer, der sikrer såvel klienter, ligeledes sikre kvalificeret rådgivning, samt sikre læring via sparring og undervisning til de studerende, og sikre retshjælpen mod erstatningskrav.

## 3. Organisation

Retshjælpen er en frivillig forening oprettet i maj 2014. Retshjælpens vedtægter er tilgængelige på retshjælpens hjemmeside [www.retshjaelpenvollsmose.dk](http://www.retshjaelpenvollsmose.dk).

### 3.1. Bestyrelse

Bestyrelsen udgør retshjælpens øverste ledelse. Ved beretningsårets afslutning havde bestyrelsen følgende sammensætning og konstituering:

Formand: Søren Dollerup, Udviklingsdirektør Dan Mark ejendomme

Bassah Khalaf, Adjunkt SDU

Alice Rasmussen, Tidl. Studierektor med ansvar for socialrådgiver uddannelsen ved UCL mm.

Jesper Surh Thomsen, Afdelingsleder ved Odense Kommune

Veronica Hansen, Afdelingsleder ved Vollsmose Sekretariatet

Anders Sandvig, Medarbejderrepræsentant, Stud.jur

Jørgen Peter Holst Christensen, daglig leder af retshjælpen

Bestyrelsen har i beretningsåret afholdt 4 bestyrelsesmødet.

Det har ikke været muligt at finde en repræsentant fra erhvervslivet.

Bestyrelsesarbejdet er ikke honoreret, der er dog et beskedent traktement i forbindelse med møderne.

#### 4. Økonomi

Retshjælpens økonomi er udelukkende baseret på tilskud.

Tilskuddet kommer fra statens retshjælpapulje efter retsplejeloven § 324 formidlet af Civilstyrelsen. Retshjælpen i Vollsmose havde søgt om 702.000 kr. i tilskud for 2016 – heri var der også indlagt til rådgiverne, dette blev desværre ikke bevilliget.

I brev af d. 29. april, blev der bevilliget i alt 576.342 kr., heri er indregnet udligningstilskud og aktivitetstilskud.

Retshjælpens indtægter har i beretningsåret været nok til at dække retshjælpens udgifter, da vi er kommet ud med et overskud på 20.701 kr. ifølge det foreløbige regnskab – endeligt revideret regnskab vedlægges nærværende beretning.

#### 5. Faciliteter

Retshjælpens kontor er beliggende i Vollsmose Torv, det tidligere Center Øst. Kontoret er indrettet med to samtalerum, og et "vente" område, samt et stort conferencebord, hvor rådgiverne sidder og arbejder med deres sager, og her foregår videns delingen og den juridiske sparring.

Sagsbehandlingen foregår i et eget produceret journaliseringsprogram, lavet i Microsoft Access. Dette volder ofte problemer, som langsommelig gør sagsbehandlingen, grundet nedbrud samt andre problemer, hvorfor et nyt sagsbehandlingsprogram ville være at foretrække. Der arbejdes i skrivende stund på et fællesjournaliseringssystem mellem 4 retshjælpsordninger.

I den forbindelse har vi tidligere gjort Civilstyrelsen opmærksom på dette, og opfordret til at man fra deres side finansierer et sådant. Dette finder vi stadig at være hensigtsmæssigt, da tilskuddet er givet på baggrund af den dokumenterede aktivitet, men denne opgøres på forskellig vis, da ingen retshjælps institutioner kører med det samme program.

#### 6. Dagligdagen

Retshjælpen har åbningstid 3 timer dagligt, fra 13-16, dog torsdag 14-17. Der er lukket mellem jul og nytår, samt helligdage. Der er derudover sommerferie lukket i juli måned.

En vagt er typisk besat af tre frivillige studerende, samt den daglige leder der agerer bagstopper og sparringspartner for rådgiverne. Er den daglige leder ikke til stede, agerer den administrative medarbejder bagvagt.

Det er ikke nødvendigt at aftale tid for at få rådgivning, man møder bare op og venter på sin tur.

Selve sagsbehandlingen starter typisk med at klienten redegør for sin problemstilling, hvorefter rådgiveren tager stilling til, i samråd med den daglige leder, om hvilke skridt der kan og skal tages i det videre forløb.

Der bliver, engang månedligt, holdt fællesmøder, hvor der gives generel information om hverdagen og andres sager. Hver 3 måned bliver mødet suppleret med et oplæg af juridisk og relevant karakter.

På månedlig basis laves der sagsudtræk, hvorefter den enkelte rådgivers aktive gennemgås med daglig leder, for at sikre fremdrift og kvalitetssikre sagsbehandlingen.

## 7. Klienterne

Vi har i Retshjælpen ingen geografisk begrænsning ift. hvem vi hjælper, hvilket også afspejles i henvendelserne, der kommer fra flere dele af landet – samt enkelte udenlandske.

Qua vores journalisering er det muligt at afgrænse fra hvilket geografisk område klienterne kommer fra, nedenstående grafik giver et godt billede heraf:

## 8. Rådgivning

Man kan kontakte Retshjælpen på flere måder – hvorfor rådgivning også gives forskelligt.

Hovedparten af vores henvendelser er personlige, ved at folk kommer ind på vort i kontor i dettes åbningstid.

Vor telefon er åben i samme tidsrum som kontoret, og her svares på simple spørgsmål, drejer det sig om mere omfattende juridiske problemstillinger, anmoder vi folk om at kigge forbi til en personlig samtale, medbringende det relevante sagsmateriale.

Endelig kan man kontakte os via vores mail adresse, som er at finde på bl.a. vores hjemmeside. Her vil det typisk være muligt at kunne yde den nødvendige rådgivning skriftligt. Den administrative medarbejder deler ud af de skriftlige henvendelser til rådgiverne.

Retshjælpen Vollsmose yder retshjælp på alle trin, dvs. at vi både giver mundtlig her og nu rådgivning, men at vi også undersøger forskellige juridiske forespørgsler, samt at vi foretager decideret sagsbehandling, endeligt agerer vi også som bisidder, i de sager hvor vi vurderer at det giver mening.

Registreringen af de forskellige sager sker løbende i journalprogrammet som de udvikler sig, den enkelte rådgiver har her ansvaret for at han/hun registrerer sagerne korrekt.

## 9. Rådgivningen i tal

Som grundlag for ansøgningen om tilskud ved civilstyrelsen for 2016, havde vi anslået følgende antal rådgivninger på de forskellige trin:

Trin 1 – 566

Trin 2 – 299

Trin 3 – 185

Trin 4 (bisidder, møde i fogedretten osv.) – 9

En opgørelse for 2016 over henvendelser viser følgende (se bilag benævnt statistik):

Trin 1 i alt: 1250

Trin 2 i alt: 148

Trin 3 i alt: 234

Trin 4 i alt: 8

Det bemærkes at antallet af henvendelse (trin 1) er en hel del over det forventede antal (120%) i forhold til det budgetterede antal for 16.

For så vidt angår trin 2 sager er det noget mindre end forudsat (49% færre end anslået) – dette skyldes formentlig den store udskiftning af rådgivere lige før sommer og igen i september – således at en del af stigningen i trin 1 sagerne skulle have været registreret som trin 2, idet rådgiverne efterfølgende har oplyst at de i mange tilfælde har ydet rådgivning ud over trin 1 – (mundtlig her og nu rådgivning ) og blandt andet har haft kontakt med myndigheder, gennemgået breve fra klienterne osv.

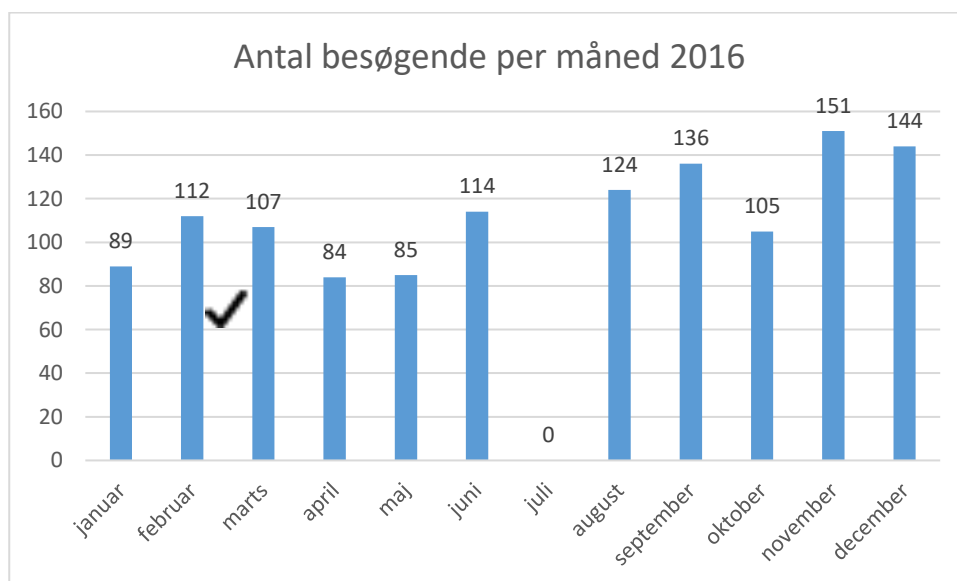
Antallet af trin 3 sager har været en del højere end anslået i budgettet for 2016, 26% flere sager end anslået, hvilket ligger godt i tråd med den generelle stigning i aktivitet.

I alt har retshjælpen i 2016 haft en øget aktivitet på 55%, ift. det anslåede. Dette skyldes formentlig at Retshjælpen i Vollsmose har fået udbredt budskabet om at der ydes gratis retshjælp. Ligeledes kan det tyde på at den fysiske placering i Centeret har haft en effekt på antallet af henvendelser.

## 9.1. Trin 1 statistik for 2016

Antallet af henvendelser set over året, bærer, efter vores vurdering præg af at vi i løbet af året er blevet mere kendte.

Stigningen fra juni og fremefter skyldes bl.a. indførelsen af integrationsydelsen, samt senere kontanthjælpsloftet og 225 timers reglen.

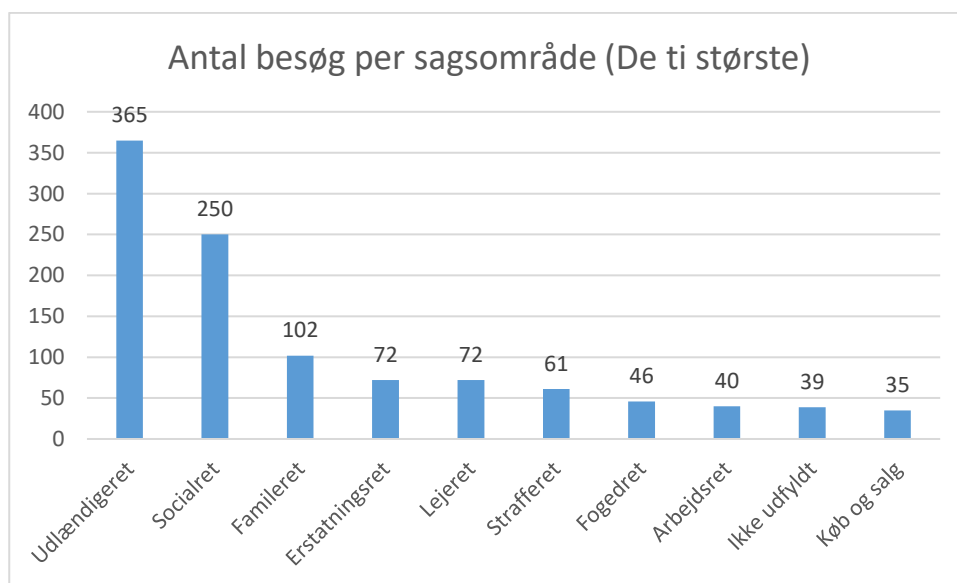


## 9.2. Retsområder

Det fremgår tydeligt at udlændingeretten er vort største arbejdsområde. Dette ligger meget naturligt for, grundet vores geografiske placering – samt vore, efterhånden brede erfaring på området.

Vi oplever dog en stigning i henvendelser fra borgere der ikke er bosiddende i Vollsmose. Dette skyldes efter vores vurdering at Retshjælpen er blevet mere kendt i Odense, og på Fyn.

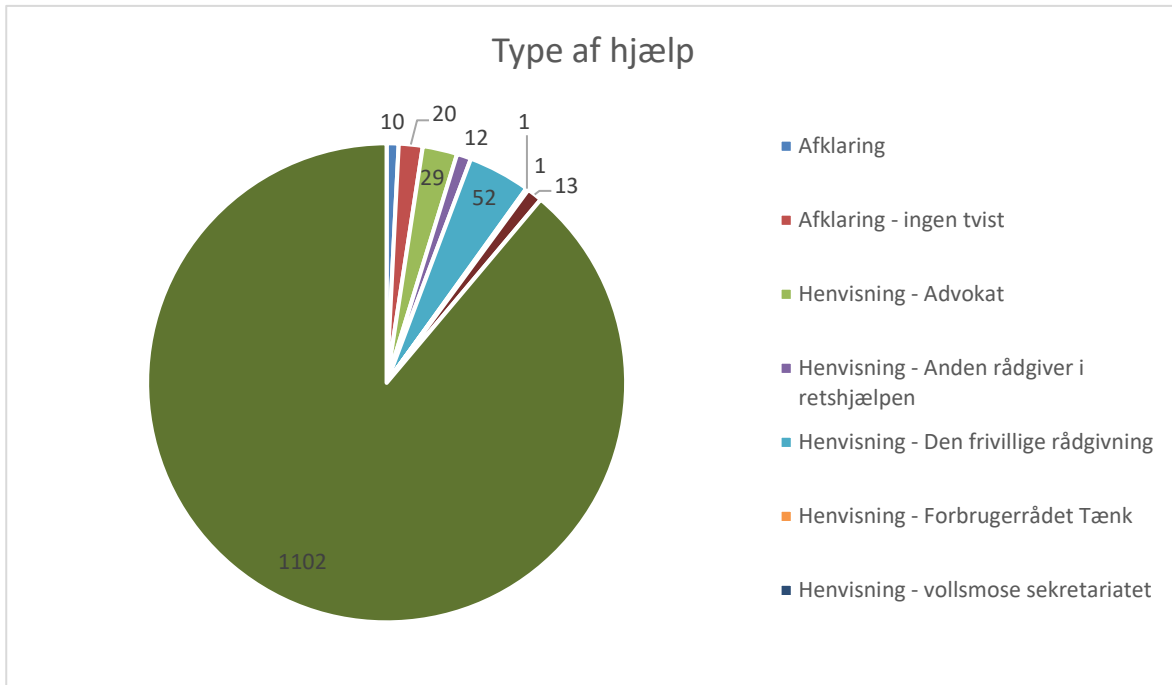
Det næststørste retsområde er socialret. Vi fornemmer en tendens, til at folk kommer ind med flere spørgsmål af decideret "vejledningsmæssig" opgave. Dette kunne tyde på at kommunerne, hovedsageligt her Odense, ikke fuldt ud lever op til deres lovmæssige vejledningsforpligtelse overfor borgerne, hvorfor de kommer til os.



## 9.3. Type af hjælp

Det ses tydeligt at vi i langt de fleste tilfælde yder mundtlig rådgivning, mere præcist sker dette ved 89% af henvendelserne.

I kun 2% af sagerne henvises borgerne til en advokat – hvilket tydeliggør hvorfor der er brug for et gratis retshjælps tilbud.

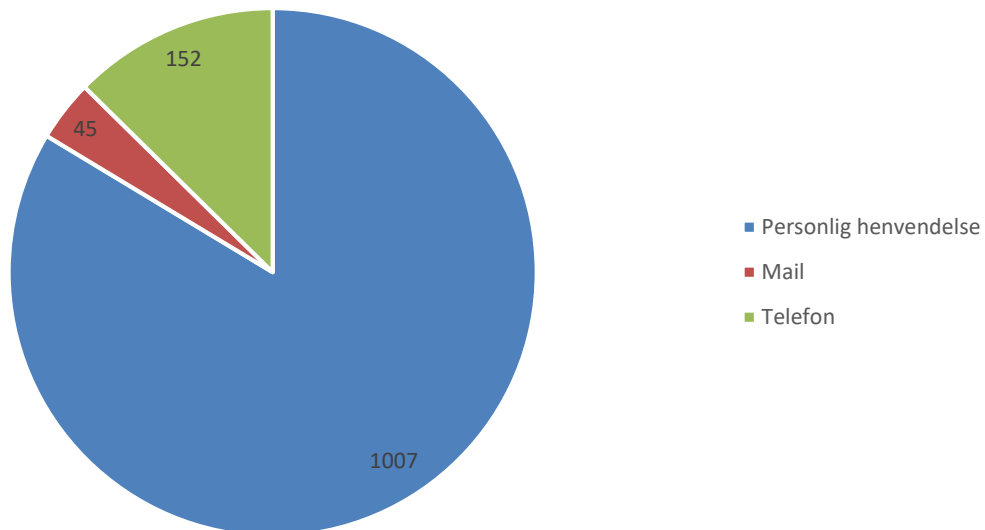


#### 9.4. Forespørgselstype

Det fremgår tydeligt at den centrale placering i Vollsmose Torv er vigtig. Hele 84% af vores henvendelser sker ved personligt fremmøde.

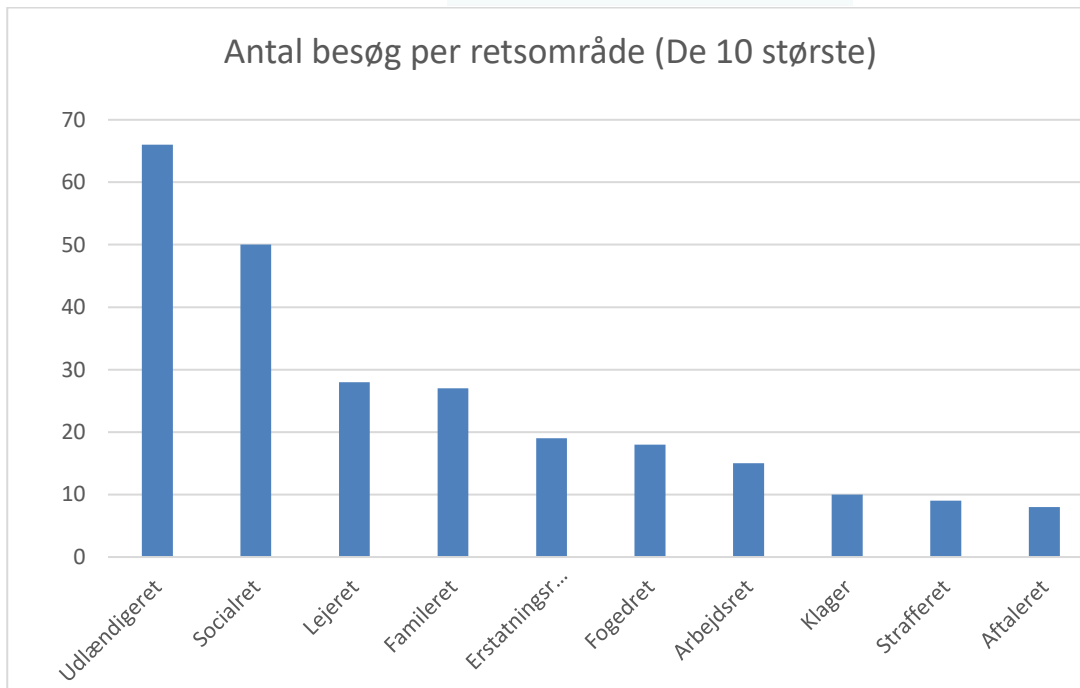


Forespørgselstype



#### 9.5. Trin 2, 3 og 4 statistik for 2016

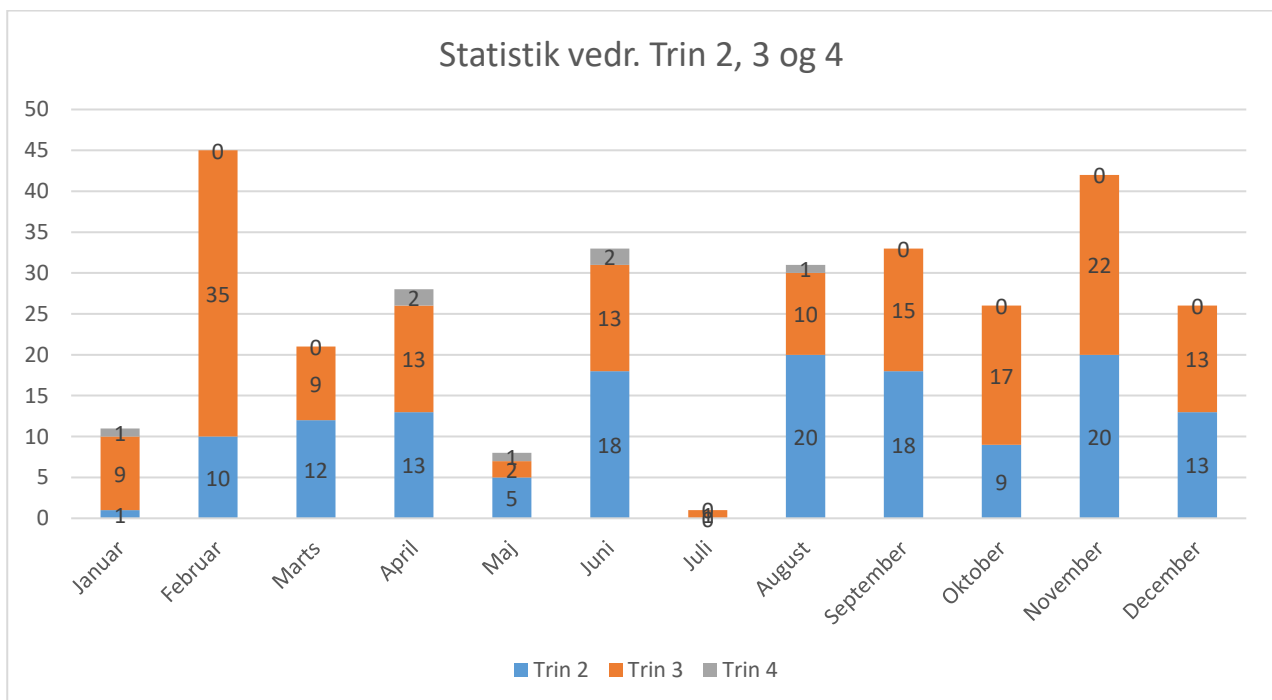
I forhold til trin 1 henvendelserne sker der en udjævning, især i forholdet til udlænderrettens dominans. Dette skyldes formentligt at vi ikke klager medmindre der "er noget at klage over" – er det vores vurdering at afgørelsen er korrekt, så fortæller vi borgeren at det er vor vurdering, det er herefter op til den enkelte rådgiver at vurdere om hvorvidt man vil gå videre med en klage alligevel.



### 9.6. Antallet af sager over året

Det høje antal i februar skyldes, at der her er kommet forbrugsregnskab i de to store lokale boligforeninger, FAB og Civica.

Ellers ligger sagerne nogenlunde jævnt over året.



## 10. Aktivitetsforventninger for 2017

Vi anslår følgende aktivitet for året 2017:

For så vidt angår trin 1 forventes der en lille stigning, da vi forventer at vi vedbliver vores udbredelse og at vi bliver mere kendte. Vi anslår derfor en aktivitet på omkring 1400 trin 1 rådgivninger.

For så vidt trin 2, er det jf. ovenstående, vores forventning at der sker en stigning til omkring 350.

For så vidt angår trin 3, anslår vi ca. det samme som i 2016, altså ca. 250.

For så vidt angår trin 4, anslår vi ca. samme niveau som i 2016, altså ca. 10.

## 11. Personale

I retshjælpen er der ansat følgende personaletyper: Daglig leder (cand.jur.), administrativ medarbejder (stud.jur.), IT-medarbejder, juridiske rådgivere (cand.jur. samt stud.jur.), samt kommunikationsmedarbejder (når besat, primo januar 2017 en markedsføringsøkonom studerende, ellers en frivillig).

Når juridiske rådgivere stopper i retshjælpen, er det fordi at de har fået job som cand.jur., eller fået et mere relevant studiejob med henblik på deres fremtidige virke, og med aflønning.

Ved beretningsårets start var der 8 rådgivere ansat, dette blev udvidet ved ansættelse af 6 rådgivere i februar måned – dog også med yderligere afgang i løbet af foråret.

Dette medførte en betydelig oplæringsproces i løbet af foråret, hvilket nedsatte arbejdskapaciteten betragteligt i oplæringsperioden.

Over sommeren stoppede 4, endnu en i august og en i september.

Derfor iværksatte vi endnu en rekrutteringsproces der udmøntede sig i seks nye rådgivere fra august og frem. Yderligere ansatte vi en enkelt senere på efteråret.

Dette har ligeledes, som i efteråret, betydet at der har været en betydelig oplæringsproces, denne gang har mentierne dog være betydeligt "grønnere" end i foråret, hvilket har medført at der har været trukket ikke ubetydelige veksler på den daglige leder og den administrative medarbejder, da det har været især op til disse to at oplære de nye rådgivere, fordi det har været nødvendigt at bruge frivillige jurastuderende allerede efter 1. års prøven.

## 12. Uddannelse

Hver tredje måned afholdes et langt fællesmøde, hvor der holdes oplæg af, som regel, en times varighed, af juridisk og relevant karakter.

Oplægsholderne har bl.a. været professorer og adjunkter fra SDU, samt advokater og andre.

### 13. Udadvendte aktiviteter

I beretningsåret har der være flere udadvendte tiltag.

Først og fremmest har vi videreført vores faste klumme i Vollsmose avisen, med en klumme om et relevant emne hver 14 dag (avisen udkommer kun hver 14 dag).

I foråret blev der oprettet kontakt til Cafe Exit, der arbejder med at få indsatte ud af det kriminelle liv og videre. Samarbejdet går mere konkret ud på at Cafe Exit henviser deres brugere til retshjælpen når nødvendigt, samt at de henvender sig direkte om konkrete spørgsmål. Der er blevet holdt et konkret oplæg overfor deres frivillige af den daglige leder, samt en juridisk rådgiver.

I efteråret var vi vært for den første "Retshjælpens dag", som blev arrangeret i samarbejde med Silkeborg retshjælp.

Vi havde inviteret samtlige danske retshjælpsinstitutioner, hvoraf 8 mødte op.

Dagen havde to formål, dels at skabe relationer og netværk for rådgiverne, samtidig med at give dem en lærerig dag, dette blev gjort ved forskellige aktiviteter og relevante juridiske oplæg af bl.a. undervisere fra SDU.

Udover dette var det et mål at lederne fik snakket om de problematikker de oplever i dagligdagen. Vi havde også inviteret retspolitikere fra begge blokke af folketinget til at komme og diskutere retshjælpsordningen. Trine Bramsen, retsordfører S, tog imod hvor invitation. Derudover, da det ikke var muligt at få en "blå" folketingspolitiker, inviterede vi Mark Grossmann, folketingskandidat V.

Arrangementet blev vel modtaget af de deltagende.

Det er til stadighed retshjælpens mål, at virke udadvendt, og derved skabe opmærksom om vor eksistens, samt yde juridisk bistand i de sammenhænge hvor vi finder det relevant. Dette mål søges opfyldt ved fortsat at søge at netværke med andre organisationer, i og omkring Odense, og tilbyde vores kompetencer.

### 14. Godkendt af bestyrelsen, dato:

---

Søren Dollerup, Formand

---

Alice Rasmussen

---

Bassah Khalaf

---

Jacob Lindegård Knudsen

---

Anders Sandvig